



Secretariaat:
Merkesschans 7
2728 GT Zoetermeer
T: 079-3421392
M: 06-53977265
secretariaat@vsho.nl
KvK 41160278

Verslag van de VSHO bestuursvergadering van 21 mei 2019 te Voorhout.

Aanwezig: Arjan Houwaart, Sweder Bosch, Sjaak Waasdorp.

Adviseur: Cees van der Ende.

Verslag: Johan Lapidaire (met **highlight** aangegeven punten zijn actiepunten; ook terug te vinden op de actiepuntenlijst)

Afwezig met kennisgeving: Leo van Gerven, Perry Bron.

1. Opening

- De agendapunten worden in een afwijkende volgorde behandeld.
- Onvrede wordt uitgesproken over de inbreng binnen het bestuur van VSHO van Perry Bron.
Arjan gaat contact met Perry opnemen over zijn bestuurslidmaatschap (1)
- Arjan heeft ontwerp van een logo voor 'de nieuwe VSHO'. Dat kan -in grote lijnen- ieders goedkeuring wegdragen. **Arjan laat nog wat doen aan de kleuren van het nieuwe logo (2)**
- Er zijn vier brieven opgesteld over de nieuwe VSHO. **Arjan stuurt de vier brieven over de nieuwe VSHO ter commentaar rond ter instemming (3)**

2. Ingekomen stukken en mededelingen

Nieuws vanuit scholen

- Bij diverse scholen zijn docenten (onder meer Sjaak en Arjan) druk bezig met het beoordelen en/of uitgebreid omschrijven van de keuzevakken: VUK (Vaktechnische Uitwerking Keuzevakken) bakkerij, siervakken/traiteur, gastheerschap.
- Ontevredenheid over de enquête over de examens: uiterste invuldatum is vóór aanvang van de examens. Verzoek komt van de CvTE: **Sjaak gaat CvTE hierover bevragen (4).**

3. Vaststellen van het verslag van de vergadering van 11 april 2019

- N.a.v. pagina 2: náást dat Leo "Ja" heeft gezegd tegen de functie van penningmeester van VSHO heeft de directie van Vatel via een aantekening in het exemplaar van Sjaak van de notulen (waarschijnlijk) aangegeven dat hun financiële administratie wel de administratie van VSHO wil verzorgen. **Sjaak gaat na of financiële administratie van VSHO bij Vatel ondergebracht kan worden (5)**
- N.a.v. pagina 3: Cees gaat nog eens na bij Phill Wheeler waar de geormerkte SPV-gelden specifiek voor VMBO nog terug te vinden zijn in de administratie (6)
- Verder geen op- en aanmerkingen.
- Voorzitter bedankt secretaris voor het opstellen van het verslag met de opmerking, dat het verslag wel heel erg uitgebreid is.

4. Brainstorm kerndoelen VSHO nieuwe stijl (wat maakt lidmaatschap VSHO waardevol?)

- Invloed van VSHO zichtbaar maken aan leden: examinering, VUK's acht keuzevakken, examenbijdragen en ~~sparingspartner~~ CvTE.
- Verder kennisdeling, wegwijzer, scholingsdagen, vernieuwingen, wedstrijden, ambassadeurs, inbedding, examinering, contact diverse instellingen (SPV, CvTE, Cito).
- Aansluiting VMBO-MBO: het indalen is nog steeds niet geregeld.
- Diverse hierboven genoemde zaken en andere VSHO-zaken samen in stappen uitwerken. En

samenvatten op een soort poster over lidmaatschap VSHO.

Hoe?

- Vrijdag 21 juni 1/1 dag brainstormen over dit onderwerp bij van der Valk Amersfoort Noord A1 met vergader-arrangement o.i.d.
- Opzet van deze dag: van 09:00 tot 12:00 uur werksessie, dan lunch en na de lunch door tot 14:30 uur.

5. Toekomst VSHO nieuwe stijl

Niet apart besproken onder dit agendapunt

6. Stappenplan VSHO nieuwe stijl

- Arjan en Cees gaan stappenplan VSHO nieuwe stijl per punt van na(a)m(en) voorzien (10)
 - Samenstelling bestuur: Robert van de Roest (College de Brink) erbij vragen; Arjan voorzitter (geen scholingsdagen meer!!), Sjaak secretaris, Leo penningmeester, Sweder wedstrijden (geen pr/communicatie meer!!), Johan uitvoerend secretaris, Cees adviseur (afbouw: blijft adviseur t/m moment, dat VSHO stáát; b.v. tot Kerst 2019), Peter Willemsen adviseur (opbouw en afgevaardigde SPV namens VSHO)
 - Rol Koos Schadée aanpassen: Laat hem focussen op zijn rol bij SPV zélf. Huidige werkwijze blijkt qua feedback niet goed te functioneren.
 - Arjan gaat Koos Schadée benaderen om hem zijn herziene rol uit te leggen (11)
 - Arjan gaat Peter Willemsen benaderen om hem te vragen als adviseur en SPV-contactpersoon (12)
 - Voor de jaarbijdrage/lidmaatschapskosten van scholen aan VSHO voor schooljaar 2019/2020: worden verschillende suggesties gedaan.
 - uitgangspunt wordt € 125 per VMBO-school.
- Er ontstaat discussie over de hoogte van het bedrag voor het lidmaatschap van MBO-scholen. Besloten wordt dit punt op de agenda te zetten van de volgende vergadering om wat meer bedanktijd te creëren. Denkrichting is jaarafdracht MBO-scholen € 270, scholingskosten € 195 voor VSHO-leden en € 250 voor niet-leden.

7. Lopende zaken

Vakwedstrijden afwikkeling

- Wedstrijd is heel goed verlopen.
- Batig saldo van € 900 over de hele linie. En evengoed is er veel extra geïnvesteerd (denk aan banieren).
- Nogmaals dank voor de vele vormen van sponsoring, waaronder die door KTS Teylingen in het bijzonder.
- Er is veel geleerd t.b.v. het organiseren van de wedstrijd voor op volgend jaar: een goede basis voor het draaiboek van volgend jaar. Dat doet geen goed aan de organisatoren van de voorgaande edities.
- Een donderdag in juli gaan Sweder, Gert-Jan en Johan polshoogte nemen in Eindhoven: de beoogde wedstrijdlocatie voor 2020. Daar gaan ze voorwaarden bespreken en vastleggen.
- De toenadering door Remco Faasse zorgt voor de vraag wat kan/wil VSHO met black box-wedstrijd in Rotterdam?
- Het bestuur kiest voor één VSHO vakwedstrijd.
- Het was beter geweest als Johan niet nogmaals een brief over de wedstrijd in Rotterdam had rondgestuurd. Was al eerder gebeurd door VSHO. Wedstrijd kan wél gefaciliteerd worden vanuit VSHO: vermelden op site, relatie met sponsoren, rol van sponsoren, kennisdeling etc. Maar géén naamsverbinding van VSHO aan deze blackbox-wedstrijd. Johan laat Remco Faasse

bestuursstandpunt weten aangaande blackbox-wedstrijd (6)

Stand van zaken

Financiën

- Overzichten ter plekke uitgereikt en toegelicht.
- Scholingskosten staan als een huis. Inkomsten en uitgaven geven een goed resultaat.

Scholingsdagen

- Arjan gaat Gert-Jan vragen nog een laatste wervende mailing te (laten) verzorgen over de scholingsdagen..

Suggestie om de volgende bijeenkomst in september te brainstormen over de inhoud en opzet van de scholingsdagen (met medewerking van alle betrokkenen, waaronder Gert-Jan en Linda) (7)

- We blijven mailadressen, die Koos Schadée voor VSHO heeft bijgehouden gebruiken om te communiceren over VSHO.
- Scholingsbehoefte wordt door Gert-Jan gespeeld m.b.v. enquête, die na afloop van elke scholingsdag wordt verstuurd.
- Gert-Jan maakt na afloop van alle scholingsdagen 2019 een verslag hierover.

Stand van zaken aantal deelnemers

Gert-Jan heeft een overzicht rondgemaild met daarin de actuele stand van zaken van de verschillende cursussen: ziet er goed uit; qua inhoud in grote lijnen gelijk aan vorig jaar, opmerking minder ~~veel~~ deelnemers uit het MBO

Verwachte inkomsten uit deelnemers

Niet apart besproken.

Verwachte externe- en interne kosten van de scholingsdagen

Niet apart besproken

Gemaakte afspraken over de facturering

Niet besproken

VSHO 30 jaar

Uitgesteld

8. Schema van aan- en aftreden Algemeen bestuur VSHO

- Niet in behandeling genomen.

9. W.v.t.t.k.

- Sweder vraag hoe het zit met bestuurlijke aansprakelijkheid en opzichte van privé? Voorwaarde moet zijn, dat alle zaken, die het bestuur onderneemt en uitvoert, op schrift gesteld moeten worden. Zo lang bestuursleden zich binnen deze kaders bewegen, is de aansprakelijkheid geen probleem.
- Pas als er gefraudeerd wordt met uitgaven buiten hetgeen op schrift gesteld is, dan ontstaan problemen voor de fraudeur en is deze hoofdelijk aansprakelijk. In andere gevallen geen probleem.

Cees zegt toe de aansprakelijkheid van bestuursleden nog een na te trekken bij de notaris (13)

10. Rondvraag/Sluiting

Inplannen volgende vergadering(en), data, plaatsen en tijden

- 21 juni 2019, 09:00 uur, Amersfoort; zie verslag